

# LOKAL FORSKRIFT OM ADRESSETILDELING OG ADRESSEFORVALTNING, Midtre Gauldal Kommune, Sør-Trøndelag

## § 1 Adressemyndighet

Kommunens adressemyndighet er delegert til Enhet Næring, plan og forvaltning. Enheten har ansvar for adresseforvaltningen i kommunen og tildeler offisielle adresser etter reglene i matrikkelloven med tilhørende forskrifter og andre forberedende arbeider. Enheten tildeler også adressedokumentnavn dersom det er aktuelt.

## § 2 Navnemyndighet og navnekomité

Navnemyndighet og ansvar for navnsetting ligger hos en navnekomité nedsatt av kommunestyret. Dette for å sikre effektiv saksbehandling. Komiteen skal også ivareta navn med historisk verdi. Komiteen består av fem medlemmer, hvorav fire bør representere områder tilhørende de gamle kommunene Støren, Soknedal, Singsås og Budal. Rådmannen skal også være et av medlemmene og med sekretærfunksjon.

Navnekomiteen forbereder navneforslag for Adressemyndigheten i form av:

- Behandling av innkomne forslag
- Foreslå adressenavn til adresseringsområdene og adresseparsellene samt på plasser og bygg.

Navnekomiteen har vedtaksmyndighet for fastsetting av adressenavn. Vedtak om skrivemåter av adressenavn gjøres etter reglene i Lov om stadnamn, herunder formell navnesak. Publikum har anledning til å komme med forslag på adressenavn innen frist satt av kommunen.

## § 3 Definisjoner

3.1 Med offisiell adresse menes:

- Veiadresse – angitt med veinavn, adressenummer (husnummer) og evt. bokstav og bruksenhetsnummer. Eventuelt også adressedokumentnavn.
- Områdeadresse – angitt med områdenavn (eks. hyttefelt) og adressenummer (husnummer).
- Matrikkeladresse – angitt med gårds- og bruksnummer, evt. feste- og undernummer.

3.2 Med adressenavn menes både veinavn og områdenavn.

#### **§ 4 Nærmere om arbeidet til adressemyndighet og navndmyndighet**

4.1 Ved innføring av veiadresser eller områdeadresser fastsetter adressemyndigheten adresseparseller og lager kart som viser parsellene med start- og stoppunkt. Adressemyndigheten tildeler adressenummer (husnummer) etter regler gitt i adresseveileder tilpasset regelverket i matrikkelloven, matrikkelforskriften og merknadene til denne utarbeidet av Statens kartverk.

4.2 Navndmyndigheten fastsetter navn og skrivemåte for de enkelte adresseparsellene. Aktuelle lag, foreninger og enkeltpersoner i kommunen gis anledning til å komme med forslag til navn på de aktuelle adresseparsellene.

4.3 For nye områder/byggefelt der veiadresser skal benyttes, bør adressenavn fastsettes samtidig med behandling av reguleringsplan.

#### **§ 5 Valg av adresseringsområde og adresseparseller**

5.1 Adresseringsområde og adresseparseller fastsettes av adressemyndighet, med det mål å gjøre det enkelt for alle å finne frem. Navnekomité skal bistå med dette. Navndmyndigheten skal ikke gjøre endringer på avgrensingen av adresseparsellene, men finne gode navn til disse.

5.2 Sideveier bør være egen adresseparsell dersom:

- Sideveien er lengre enn 1 km og har minst 5 adresseenheter
- Sideveien er kortere enn 1 km, men har minst 10 adresseenheter

Adressemyndighet kan gjøre unntak fra disse grensene hvis det er mer oversiktlig eller lettere å finne frem.

5.3 Områdeadressering kan benyttes hvor det er mange adresseenheter uten vei, normalt brukt ved hytteområder.

5.4 For veistrekninger som krysser kommunegrensa, legges det opp til at nabokommunene kontaktes for evt. felles adresseparseller.

## **§ 6 Valg av adressenavn**

6.1 Adressenavn skal være unike innenfor kommunen, og følge reglene i stedsnavnloven. Navnene bør være lette å oppfatte, skrive og uttale.

6.2 Adressenavn bør ha lokal tilknytning på stedet, ivareta lokal kulturarv og bygge på lokal navnetradisjon. Skrivemåten skal være i samsvar med det lokale målføret, formen «vei» skal alltid benyttes i stedet for «veg».

6.3 Adressenavn som brukes i nabokommuner bør unngås dersom det ikke skal opprettes felles adresseparseller.

6.4 For adresseparseller som krysser kommunegrensen, kan det gjøres unntak fra 6.2.

6.5 Navn på personer skal bare brukes når det er særlige grunner for det

6.6 Før kommunen gjør vedtak om adressenavn, skal navneforslaget legges frem for den regionale stedsnavntjenesten til uttalelse, jf. stedsnavnloven § 6 første ledd.

6.7 Vedtatte navn blir matrikkelført, lagt inn i Veidatabasen og rapportert til Sentralt stedsnavnregister.

## **§ 7 Tildeling av adresseringsnummer**

7.1 Tett bebyggelse:

Kantprinsippet skal benyttes. Langs venstre side av veien tildeles oddetall, langs høyre side av veien tildeles partall – sett fra veiens startpunkt. Nummereringen langs sidene til en vei bør gå mest mulig parallelt. Det bør reserveres ledige adressenummer i tilfelle utbygging.

7.2 Spredt bebyggelse:

Avstandsprinsippet skal benyttes sammen med kantprinsippet. Langs venstre side av veien tildeles oddetall, langs høyre side av veien tildeles partall – sett fra veiens startpunkt.

Adressenummer fra startpunkt til parsellen blir regnet i 10-meter, slik at en adresseenhet med avkjørsel som ligger 400 meter fra der parsellen starter får tildelt adressenummer 40.

7.3 Ved områdeadressering skal nummerering knyttes til en sti eller vanlig atkomst til de enkelte enheter dersom dette er mulig.

7.4 Nummerering starter fra kommunesenteret og stiger utover mot kommunegrensa. Ligger veien ikke i tilknytning til kommunesenteret, starter nummereringen i den enden av veien som er naturlig startpunkt sett fra kommunesenteret.

7.5 Det skal som hovedregel gis tall selv når det er flere boenheter med egen inngang i horisontaldelte tomannsboliger og eneboliger med leilighet.

7.6 Adressemyndigheten avgjør hvilket prinsipp som skal benyttes for nye adresseparseller.

7.7 Adressemyndigheten kan om nødvendig omadressere eksisterende parseller.

## **§ 8 Skilting**

8.1 Kommunen er ansvarlig for å sette opp og vedlikeholde adressenavnskilt og henvisningsskilt for kommunale og private veier.

8.2 For riks- og fylkesveier har Statens Vegvesen dette ansvaret, jf. Matrikkelforskriften § 57.

8.3 Materiale og utforming av skilt

- Alle skilt skal være av aluminium eller annet rustfritt og holdbart materiale
- Alle skilt skal ha svarte bokstaver og tall, eventuell bokstav, samt svart kantbord på hvit eller hvitaktig reflekterende bakgrunn.
- Lengden på stedsnavnskilt vil variere etter lengden på navnet.
- Størrelsen på skilt skal være i samsvar med adresseveilederens kap. 11.3.

8.4 Enhver grunneier eller fester som får tildelt adressenummer har plikt til å bekoste, sette opp og vedlikeholde nummerskilt på bygningen. Er det langt fra avkjørsel til huset, må det være et eget skilt ved veien.

8.5 For eksisterende bygg som får tildelt adressenummer skal nummerskilt være oppsatt innen 6 måneder etter at adressetildeling er gjort kjent. For nye bygg skal nummerskilt være oppsatt før bygget blir tatt i bruk.

8.6 Husnummerskilt skal plasseres på en måte som tydelig angir hvilken eiendom de knytter seg til, og skal alltid være plassert slik at de er lett synlige fra veien. Skiltene skal holdes rene og med tydelige tall og eventuell bokstav. Adressemyndigheten kan bestemme utforming og plassering av husnummerskilt.

8.7 Eier, fester, beboere anmodes om å sette opp nødvendige henvisningsskilt der gårdsvei/stikkvei tar av fra veien de er adressert til, slik at det er enkelt å finne frem til de enkeltes hus.

8.8 Adressemyndigheten skal føre kontroll med at ovenstående regler blir fulgt og eventuelt gi de nødvendige pålegg.

## **§ 9 Klagerett**

Ved klage på tildeling eller endring av offisiell adresse er klageretten begrenset til:

- Hvilken vei en bygning skal ha adresse til
- Feil tildelt husnummer eller bolignummer/bruksenhetsnummer
- Ved eventuelt tildelt adresses tilleggnavn

Klage skal sendes til Midtre Gauldal kommune ved adressemyndigheten innen 3 uker etter at vedtak om adresse er gjort kjent for eier/fester.

Vedtatte veinavn kan ikke påklages, jf. Matrikkelforskriften § 22.

## **§ 10 Ikrafttredelse**

Den lokale adresseforskriften gjelder fra 1 mnd. etter at den er lovlig kunngjort i Norsk Lovtidende.