



Årsplan 2020 - 2021



Støren barnehage

Godkjent av samarbeidsutvalget 13.10.2020

Årsplan for Støren barnehage 2020/2021

Årsplanen skal være et arbeidsredskap for barnehagepersonalet og dokumentere barnehagens valg og begrunnelser.

Årsplanen skal:

- Vise hvordan barnehagen vil arbeide for å omsette rammeplanens formål og innhold og barnehageeierens lokale tilpasninger til pedagogisk praksis (rammeplanens kap.3)
- Vise hvordan barnehagen arbeider med omsorg, lek, danning og læring. Her må også progresjon tydeliggjøres (rammeplanens kap. 3)
- Synliggjøre hvordan barns og foreldres medvirkning bringes inn i planleggingsarbeidet (rammeplanens kap.4 og 5)
- Synliggjøre hvordan barnehagen vurderer sitt pedagogiske arbeid (rammeplanens kap.7)
- Vise hvordan barnehagen arbeider med tilvenning av nye barn (rammeplanens kap.6)
- Vise hvordan barnehagen ivaretar samarbeid og sammenheng med skolen (rammeplanens kap.6)

Mal for årsplan

Det er utarbeidet felles mal for årsplan for barnehagene i Midtre Gauldal. Malen sikrer at rammeplanens krav til innhold i årsplanen blir ivaretatt.

Den enkelte barnehage utarbeider årsplanen med utgangspunkt i rammeplanen og lokale forhold i barnehagen. Årsplanen kan inneholde områder som ikke er tatt med i malen, hvis dette er viktig for å synliggjøre barnehagens arbeid med rammeplanen.

Barnehagens arbeid med de 7 fagområdene synliggjøres gjennom egne progresjonsplaner og er ikke en del av årsplanen

Øvrig informasjon om barnehagen som skal gis til foreldre samles i eget infoskriv/hefte og skal ikke være en del av årsplanen.

Godkjenning:

Barnehagens årsplan skal godkjennes av barnehagens samarbeidsutvalg
Godkjent årsplan skal sendes kommunen som barnehagemyndighet

1. Om årsplan og kommunens/barnehageeiers mål

Velkommen til nytt barnehageår ved Støren barnehage. Støren barnehage eies og drives av Midtre Gauldal Kommune. Den ligger sentralt plassert i kommunesenteret, og har nær beliggenhet til nye Soknes barnehage, Støren barneskole, Liøya barnehage, Støren Idrettspark, Størenhallen, GSK, lege, tannlege, politi, butikker, post og bank.



*Støren barnehage er en mangfoldsbarnehage
Ingen av oss er like, vi er alle annerledes. Vi velger å si at alle er individuelle og spesielle i seg selv. Og hvilken rikdom det er, å ha venner med ulike erfaringer, opplevelser og personligheter.*

2. Om barnehagen

Kontaktopplysninger

Adresse: Soknesøran 2, 7290 Støren

Epost: storen.barnehage@mgk.no

Avdeling	Telefonnummer	Areal	
Tigergutt (barn f. 2015)	47 60 52 91	72 40 32 60	Grankongla – Gul & Blå
Tussi Ole Brum Hele gruppen f. 2016 & de eldste f. 2017	47 60 51 17	72 40 32 61	Furukvisten - Rød
Ole Brum Nasse Nøff De yngste f. 2017 & de eldste f. 2018	47 60 53 06	72 40 32 68	Furukvisten - Grønn
Nasse Nøff Kengu de yngste f. 2018 & hele gruppen f. 2019	47 60 57 46	72 40 32 62	Solgløtt
Kontor styrer	93 29 35 96	72 40 32 65	Kontor styrer
Kontor styrerassistent	99 58 42 11	72 40 32 64	Kontor styrerassistent

Barnegrupper

Det går 63 barn i Støren barnehage -- 33 jenter / 30 gutter, fordelt på 4 avdelinger

Grankongla:

Tigergutt → Gul & Blå 24 barn født 2015 - 14 jenter/ 10 gutter

Furukvisten:

Tussi → Rød 11 barn født 2016 - 4 jenter/ 7 gutter

Ole Brum → Rød 6 barn født 2017 - 4 jenter/ 2 gutter

Ole Brum → Grønn 6 barn født 2017 - 4 jenter/ 2 gutter

Nasse Nøff → Grønn 6 barn født 2018 - 3 jenter/ 3 gutter

Solgløtt:

Nasse Nøff Solgløtt 4 barn født 2018 - 2 jenter/ 2 gutter

Kengu Solgløtt 6 barn født 2019 - 2 jenter/ 4 gutter

Støren barnehage har et mangfold av språk og kulturer. Språkene norsk, slovakisk, polsk, russisk (Ukraina), arabisk (Syria og Sudan), tigrinja (Eritrea), thai og filipinsk er representert. Dette betyr at vi i tillegg til ulike kulturer i Norge, har mulighet til å oppleve og lære om spennende kulturer og språk fra et mangfold av land og verdensdeler.

Personale

Støren Barnehage har 16,1 årsverk i ordinære stillinger.

Dette er fordelt på

6,0 årsverk pedagogisk leder,

1,0 årsverk tospråklig pedagog i slovakisk og polsk

7,2 årsverk fagarbeidere

(barnepleiere og barne- og ungdomsarbeidere).

1,5 årsverk administrasjon/ledelse.

Oversikt over hvilke ansatte som arbeider i hvilken barnegruppe skal etter hvert finnes i vårt kommunikasjonsprogram. Mer informasjon om barnehagene finner du på kommunens hjemmeside www.mgk.no

I tillegg er det 0,4 årsverk som arbeider i forhold til spesialpedagogisk hjelp og tiltak for barn med nedsatt funksjonsevne.

Barnehagen har to ansatte med videreutdanning i spesialpedagogikk.

Stillingen som tospråklig pedagog avvikles 01.01.2021

3. Barnehagens arbeid med omsorg, lek, danning og læring

Barnehagens pedagogiske grunnsyn

Denne beskrives i dokumentet «Støren barnehage – Pedagogisk plattform med progresjonsplan og plan for vurdering».

Kostholds-profil

Barnehagen har utarbeidet egen kostholds-profil med beskrivelse av mat og måltider. Helsedirektoratets retningslinjer er lagt til grunn for dette arbeidet.

Miljøprofil – Grønt Flagg

Vi jobber mot å bli sertifisert som Grønt Flagg-barnehage og har en plan for å nå dette målet.

Disse dokumentene er vår plattform som ligger i bunnen av all vår virksomhet. De skal være levende dokumenter som det reflekteres rundt, og som vurderes og revideres ved behov. Dette finnes i papirutgaver på avdelingene, men kan leses på kommunens hjemmeside under Støren barnehage.

<https://www.mgk.no/tjenester/barnehage/barnehagene-vare/storen-barnehage>

Dokumentene blir lagt på denne lenka når årsplanen er godkjent.

I årsplan beskrives tiltakene barnehagen vil gjennomføre for kommende barnehageår 2020/2021.

Omsorg

Våre tiltak:

- Tydelig og veiledende personale som gir trygge, omsorgsfulle og rettferdige rammer til barna.
- Voksne som møter alle barn med et varmt blikk

Lek

Våre tiltak

- Personale som er til stede her og nå som fantasifulle og lekende voksne i barnehagen
- Tilføre leken nye elementer slik at den utvikler seg gjennom tema, aktiviteter, inspirerende møblering og hensiktsmessig organisering.
- Personalet skal videreutvikle seg innen lek gjennom felles teorigrunnlag.
- Personalet skal reflektere over seg selv i samspillet og deltakelsen i barnas lek.

Danning

Våre tiltak:

- Tørre å reflektere over, drøfte og utfordre hverandres barnesyn, verdier og holdninger både i personalet og sammen med foreldre.

- Jobbe med sosial kompetanse og sosiale ferdigheter. Nulltoleranse for mobbing.
- Bruke mangfoldet vi har i barnehagen aktivt, matretter, kultur, flagg, sanger og barnets interesser og erfaringer.

Læring

Våre tiltak:

- Læring i hovedsak gjennom lek og hverdagsaktiviteter/hverdagssituasjoner.
- Personale observerer og skaffer seg god kjennskap til det enkelte barns interesser og utviklingsnivå.
- Tilstedeværende personale som legger til rette for, veileder og deltar aktivt i undring, nysgjerrighet/utforskning, kreativ og sosial utvikling.

Vennskap og fellesskap

Våre tiltak:

- Lærer barna å respektere hverandre og at vi er forskjellig.
- Hjelp de som strever med å komme seg inn i leken. Alle skal ha noen å leke med.
- Aktiviteter som bygger relasjoner og skaper fellesopplevelser/førstehåndserfaringer.
- Jobbe med arbeidsmiljø og mobbefri barnehage.
- Involvere foreldre og barn aktivt i å bygge vennskap.

Kommunikasjon og språk

Våre tiltak:

- Legge til rette for et rikt språkmiljø både norsk og andre morsmål. (Samtale, benevne, forklare, høytlesing, billedbøker, spill, sang/sangleker, rim og regler, tekstskaping, lekeskriving, visualisering, språksprell, snakkepakken, dramatisering)
- Ha godt samarbeid med foreldre for best mulig kjennskap til flerspråklige barns utvikling i morsmålet.
- Nærværende, aktivt lyttende personale som ser de små øyeblikk av nonverbal kommunikasjon, hører den stille stemmen og fanger opp alle barn i samtale og kommunikasjon.

4. Barnehagebasert utviklingsarbeid

Inkluderende barnehage- og skolemiljø i Midtre Gauldal kommune 2020-2023

Midtre Gauldal kommune deltar fra januar 2020 i Utdanningsdirektoratets nasjonale kompetanseutvikling *Inkluderende barnehage- og skolemiljø*. Satsingen skal styrke barnehagenes, skolenes/SFO og eieres/myndighets kompetanse til å opprettholde og skape inkluderende barnehage- og skolemiljøer, og forebygge, avdekke og håndtere mobbing og andre krenkelser. Satsningen bygger på barnehage- og skolebaserte kompetanseutvikling og lærende nettverk.

Støren barnehage har to pedagogiske ledere som er våre ressurspersoner i eksternt fagnettverk og de har ansvar for å lede gjennomføring av utviklingsarbeidet internt i barnehagen.

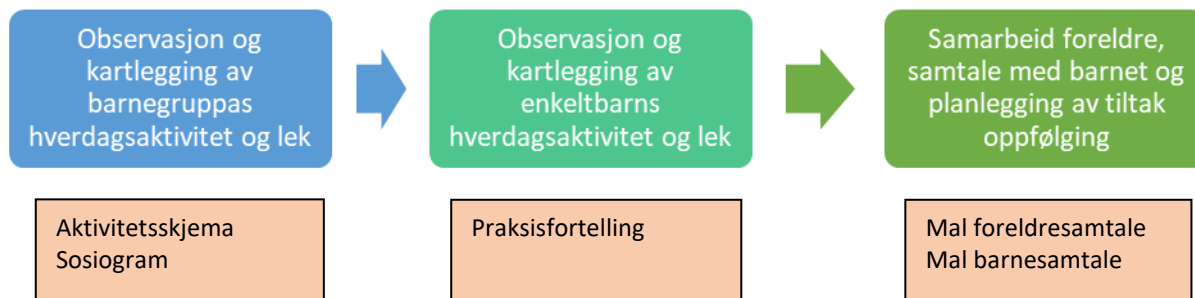
Plan for IBSM Støren barnehage 2020-2021

Mål: Alle barn i Støren barnehage skal oppleve å ha minst en **GOD** venn

Tiltak:

1. Kartlegge barns relasjoner og vennskap

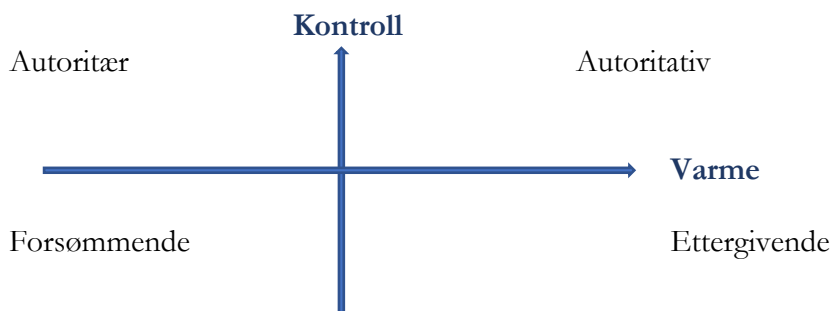
Kartlegge hvordan status er. Hvordan har barnegruppa og det enkelte barn det i lek, relasjoner med barn og voksne, og vennskap i dag?



Dialogmodellen for barnesamtaler (Gamst & Langballe):

- *Kontaktetablering:* Her etablerer du dialogformen og bygger en trygg relasjon. Gir samtalen rammer og struktur.
- *Temaintroduksjon:* Din rolle og barnet som betydningsfullinformant. Hva er det dere skal snakke om?
- *Utforskende fase/trakten:* Hvordan skal du få frem eleven/barnets fortelling gjennom åpne spørsmål og aktiv lytting
- *Sonderende fase:* Følg opp fortellingen med oppsummeringer og nøkkelspørsmål
- *Anslutning:* Hvordan har samtalen gått? Hva skjer videre?

2. Kartlegge hvor autoritative voksne vi er (Dimensjoner i voksenrollen (Baumrind))



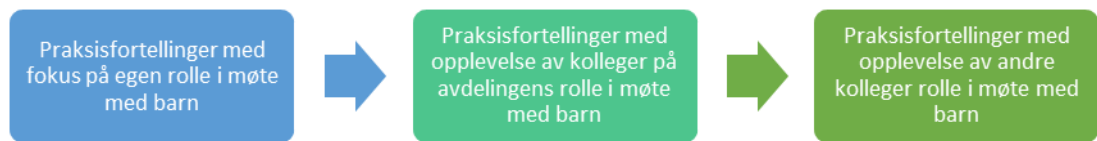
Kartlegge graden av varme og omsorg i relasjoner mellom barn og voksne og se det opp mot graden av kontroll, grenser og korrigerings.

Hvordan kan vi i personalet veilede og støtte hverandre og støtte foreldre i å bli så autoritative voksne som vi ønsker å være og som barna fortjener. Voksne som gir grenser, korrigerings med et varmt blikk.

Autoritativ voksenrolle

- Den autoritative voksenstilen innebærer en kombinasjon mellom innlevelse fra varme voksne og tydelige grenser som den beste tilnærmingen pedagoger og ansatte i barnehager og skoler kan ha i møte med barn
- Diana Baumrind fant at barn var best tilpasset sammen med voksne som viste varme, som i rimelige grad tok hensyn til barnas behov og ønsker, samtidig som de var tydelige på viktige grenser
- Ved at de voksne anstrenger seg for å leve seg inn i barnas frustrasjoner, ønsker, behov og utfordringer og viser dem omsorg, vil barn kjenne at de blir møtt og hørt. Da vil de også være mer mottagelige for tydelige grenser fra voksne.

Bruk av praksisfortellinger



Ressurspersoner IBSM legger frem tema for innhold i praksisfortellinger som alle avdelinger gjennomfører samtidig for å kunne bruke det til refleksjon og læring i fellesmøter

3. Øke kompetanse på lovverk og regelverk som gjelder barns trivsel og inkludering

Nytt regelverk i barnehageloven. De nye reglene om barns rett til et trygt omsorgs- og læringsmiljø vil gjelde fra 1. januar 2021.

<https://www.stortinget.no/no/Saker-og-publikasjoner/Vedtak/Beslutninger/Lovvedtak/2019-2020/vedtak-201920-132/>

Styrker systematisk forebygging

Endringene i barnehageloven krever at barnehagene jobber systematisk for å forebygge mobbing og krenkende oppførsel, og at de skaper et godt miljø der barna trives. Rammeplanen stiller krav om dette, men regjeringen vil også å ta forpliktelsen inn i loven.

Innfører aktivitetsplikt

Regjeringen innfører også en aktivitetsplikt. Den innebærer at barnehagen har et ansvar for å følge med på hvordan barna har det. Barnehagen får også et ansvar for å undersøke og sette inn tiltak når personalet har mistanke om at ett eller flere barn ikke har det bra i barnehagen. Det samme gjelder når barnet, eller foreldrene, sier at det ikke har det bra.

Sette oss inn i lovverket og skape en felles forståelse av begreper, intensjon, ansvar og oppgaver. En prosess som ledes av fagnettverket for IBSM



Gjennomføring:

- **Plantid**
 - Brukes til å se filmer fra foredrag, lese teori, forberedelse til avdelingsmøter, personalmøter og planleggingsdager
 - Skrive praksisfortelling med refleksjon
- **Avdelingsmøter**
 - En praksisfortelling legges frem på hvert møte og reflekteres over – felles mal
 - Gjennomgang av kartlegginger og observasjoner og konkretisere behov for tiltak
 - Gjennomføre felles oppgaver fra fagnettverk
- **Planleggingsdager/personalmøter:**
 - Gjennomgang fagstoff
 - Gjennomføre felles oppgaver fra fagnettverk
 - Felles refleksjon og oppsummering fra avdelingsmøter
 -
- **Foreldresamtaler/foreldremøte**
 - Barnets utvikling i forhold til målet og felles tiltak for videre utvikling
 - Drøfte begreper som god venn, hva kan foresatte gjøre for at deres barn skal være en god venn for andre
- **Barnesamtaler**
 - Barnets opplevelser er viktig å få inn i refleksjoner og tiltak
- **Fastdager**
 - Refleksjon, veiledning og tiltak for barn som strever litt ekstra

5. Barnehagens arbeidsmåter

Progresjon og fagområder

Barn skal gjennom innhold, aktiviteter og personalets arbeidsmetoder oppleve å bli møtt på sitt utviklingsnivå. Dette beskrives nærmere som tidligere sagt i i dokumentet «**Støren barnehage – Pedagogisk plattform med progresjonsplan og plan for vurdering**».

<https://www.mgk.no/tjenester/barnehage/barnehagene-vare/storen-barnehage>

Digital praksis

Mål:

- Barnehagen skal gi barna mulighet til å bruke digitale verktøy og teknologi i lek, læring og kreative prosesser.
- Barnehagen skal bidra til at barna utvikler en begynnende etisk forståelse knyttet til digitale medier.
- Barnehagens ansatte skal utøve god digital dømmekraft i samarbeid med foresatte.

Våre tiltak:

- Digitale verktøy skal brukes pedagogisk til lek og læring i barnehagen.
- Personalet tar med barna i informasjonsinnhenting på nett.
- Personalet skal ha kunnskap om og utøve god digital dømmekraft.

6. Medvirkning

Barnehagens grunnsyn for barns rett til medvirkning

Våre tiltak:

- Arbeid med valg av verktøy, metoder og gjennomføring for barnesamtaler som systematisk plan for dokumentasjon av barns syn på egen hverdag i barnehagen for Tussi og Tigergutt
- Arbeid med valg av verktøy, metoder og gjennomføring for observasjon og dokumentasjon som systematisk plan for dokumentasjon av barns syn på egen hverdag i barnehagen for Ole Brum, Nasse Nøff og Kengu
- Viktig å kjenne barnas interesser, og hva som er typisk for barnas alder.
- Alle barn og foreldre skal oppleve å bli møtt individuelt, tatt på alvor og få medvirke i hvordan barnets hverdag skal være i barnehagen.
- Tørre å gi barn reelle valg og mulighet til å ha egne meninger i balanse mot fellesskap og prososial atferd

Barnehagens grunnsyn for foreldrenes rett til medvirkning

Mål for alt foreldresamarbeid

- Ta foreldre på alvor for å forstå barnet og hjelpe det i hverdagen
- Få innspill for å legge til rette for ulike lekemuligheter for det enkelte barn
- Få kjennskap til hvilke interesser barna har

Foreldresamtaler

Alle ordinære foreldresamtaler gjennomføres i november-desember og mai-juni.

For nye barn og foreldre gjennomføres oppstartsamtaler en av de første dagene.

Alle foreldre kan i tillegg til dette til enhver tid be om en foreldresamtale. Barnehagen ber også om samtale med foresatte når vi har behov for dette.

Egne maler for foreldresamtaler. Skjema deles ut til foreldrene i forkant slik at de kan forberede seg.

1. Oppstartsamtale
2. Den første foreldresamtalen
3. Ordinære foreldresamtaler – referat skrives og underskrives av foreldrene.

Foreldremøter

Høst 2020 – Tirsdag 13. oktober 2020

→ Avdelingsvis informasjon om året 2020 -2021

→ Valg av forelderådsrepresentanter til samarbeidsutvalg

Vår 2021 – torsdag 15. april 2021

→ Innhold kommer senere

Samarbeidsutvalg

Dette er barnehagens formelle foreldresamarbeid. Utvalget består av likt antall foresatte og personale, der styrer er sekretær.

Utvalget godkjenner barnehagens årsplan i tillegg til å behandle saker av viktighet for foreldrene.

Alle kan melde inn saker til utvalget. Liste over medlemmer henger i garderobene.

Bringing/henting

Vi tilstreber å møte foresatte om morgenen, og å kunne informere noe på ettermiddagen om hvordan barnets dag har vært. Personalressursene gir oss av og til noen utfordringer og tilsier at vi ikke alltid får gjennomført dette slik vi ønsker.

Viktig at foreldre tar kontakt med oss dersom vi er i annen aktivitet. Dette for at vi kan få snakket med dem, ønsket barnet velkommen, eller kontakt når barnet blir hentet for å sikre trygg avskjed..

Alle i personalet deltar ikke i lek og aktiviteter med alle enkeltbarn i løpet av en dag. Derfor kan informasjon om hva hvert enkelt barn har gjort variere.

Arrangement

Gjennom ulike arrangement i løpet av året møter vi foresatte i mer uformelle sammenhenger og koser oss sammen. Eks. foreldrekafe, sommeravslutning, verdensbarnedag og Lucia.

7. Vurdering → egen plan

Våre tiltak:

- «Alle med» som dokumentasjon på alle enkeltbarns utvikling
- Gjennom daglige refleksjoner med foreldre og personalet får man en tilbakemelding på om samarbeidet man gjør er godt nok.
- Tillitserklæringer fra barn
- Gjennom dokumentasjon i personalet og samtaler med foreldre danner vi grunnlaget for god omsorg for hvert enkelt barn
- Jevnlig, systematisk vurdering, refleksjon og drøfting i avdelingsmøter og personalmøter over voksenrollen, lekemiljøet, språkmiljøet på avdelingen og om alle barn har venner. Egne skjema utarbeides for dokumentasjon av dette.
- Refleksjon, drøfting i foreldresamtaler og foreldremøter
- Praksisfortellinger, (satt i system/plan), hverdagsobservasjoner
- Få inn «nye» øyne som observerer avdelingen og barna (eks, noen fra en annen avdeling)
- Barnas permer
- Brukerundersøkelser

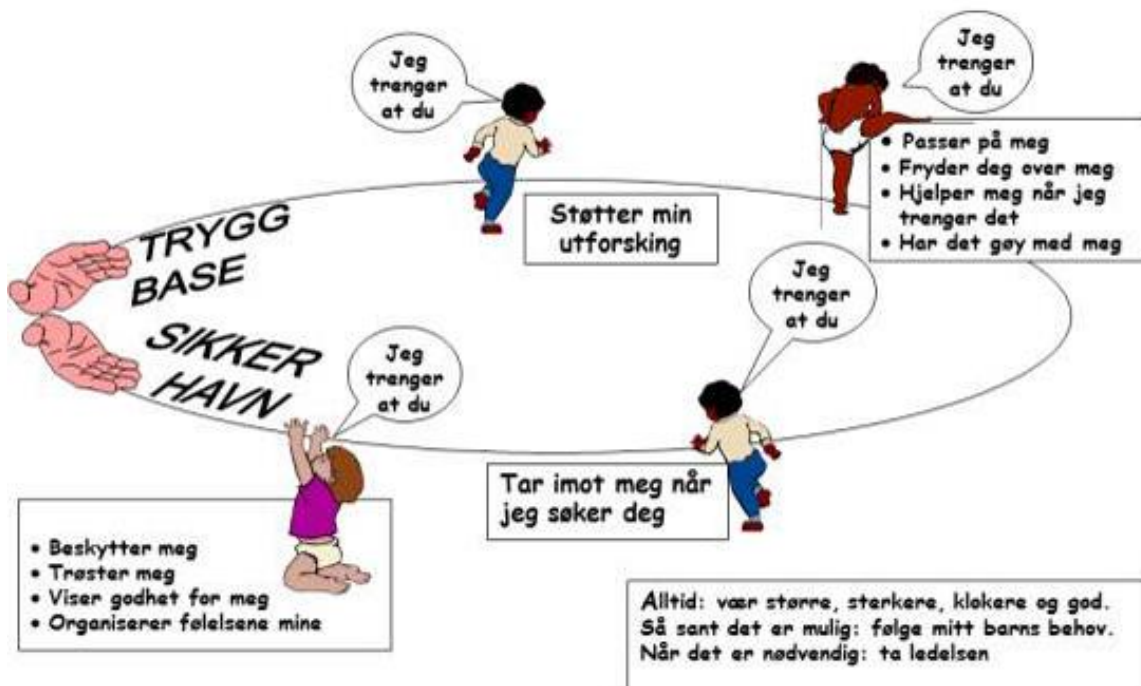
Dette beskrives dokumentet **«Støren barnehage – Pedagogisk plattform med progresjonsplan og plan for vurdering»**. Progresjonsplanen og plan for vurdering er under arbeid og vil finnes i papirutgave på avdelingen, og leses på kommunens hjemmeside under Støren barnehage innen utgangen av 2019.

<https://www.mgk.no/tjenester/barnehage/barnehagene-vare/storen-barnehage>

8. Tilvenning

Barnehagen skal i samarbeid med foreldrene legge til rette for at barnet kan få en trygg og god start i barnehagen. Barnehagen skal tilpasse rutiner og organisere tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og til andre barn. Når barnet begynner i barnehagen, skal personalet sørge for tett oppfølging den første tiden slik at barnet kan oppleve tilhørighet og trygghet til å leke, utforske og lære. (Rammeplan)

Dette gir barnehagens personale en mulighet til å gjennomgå sine rutiner og planer for barns oppstart og tilvenning i barnehagen.



Våre tiltak:

- **Foredremøte i starten av juni for nye foresatte**

Vi arrangerer et foreldremøte der nye foreldre får informasjon om Støren barnehage, hverdagen, organisering og andre viktige områder for foreldre når de etter hvert skal levere sitt barn i barnehagen.

Foreldrene får treffe noen av personalet som skal være sammen med barnet deres til høsten.

- **Besøksdag nye barn i midten av juni**

Mål for dagen er å gi barn og foreldre mulighet til å bli bedre kjent med barnehagen og gjøre personalet bedre kjent med foreldre/barn.

- **Oppstart i august**

Barna får en oppstartsdato med oppstart kl. 09.00 og barnehagen skal ha tett samarbeid med foresatte i forhold til hvor lenge og hvor mye de skal være tilstede de første dagene/ukene. Alle barn får en primærperson for oppstarten.

Foresatte får en oppstartssamtale i løpet av de første to dagene.

Hovedmålet i oppstarten er trygghet og bli kjent. Barnets dagsrytme og primære behov er grunnlaget for hverdagsaktiviteten i tillegg til utforsking og lek.

9. Overganger innad i barnehagen

- Avklare personalet og gruppesammensetning for neste barnehageår så tidlig som mulig.
- Alle barna skal, så langt det lar seg gjøre, få med seg minst en trygg voksen når de blir eldre og skifter avdeling
- Barna besøker nye areal, og deltar i lek og aktivitet med barn og personale i de nye gruppene i løpet av våren / sommeren.
- La yngre barn delta på aktiviteter som de eldre gjennomfører, for å skape forventninger
- Lage en plan for dette for hver gruppe med barn, slik at dette ikke blir tilfeldig.
- Generelt: Flest mulig av de voksne kjenner flest mulig barn på hele huset.
- Trygge foreldrene på hvordan overgangene blir.
- Åpne dører er et mål gjennom året.

10. Overgang til skolen

Våre tiltak:

Kommunale «Rutiner for overganger mellom barnehage og skole»

Midtre Gauldal har utarbeidet en felles rutiner for overgangen fra barnehage til skole. Planen inneholder noen faste aktiviteter som besøksdager, overgangssamtaler og samarbeid med skolen som alle skal gjennomføre. Rutinene finnes i sin helhet på;

<https://www.mgk.no/tjenester/barnehage/barnehagene-vare/storen-barnehage>

Intern plan for skolestarteropplegg (aktivitet avhengig av korona-restriksjoner):

Støren barnehage har i tillegg noen flere aktiviteter som er bare for denne aldersgruppen. Støren barnehage vil samarbeide med Liøya barnehage i ulike aktiviteter. Dette for at barna som skal begynne sammen på skolen blir kjent med hverandre.

I barnehagen legger vi ikke opp til at alle barna skal lære å lese, skrive og regne. Men barn er forskjellige og noen begynner tidlig å vise interesse for bokstaver, lyder og tall. Denne interessen skal vi utvikle og stimulere. Støren barnehage bruker førskolemateriellet Trampoline. Mer info på:

<https://www.gyldendal.no/Barnehage/Trampoline2>

11. Tema

Markens grøde → oppstart og bli kjent

I august og september, ved starten av et nytt barnehageår, er fokuset trygghet og trivsel i nye gruppesammensetninger, nytt areal for en del av barna, og en helt ny hverdag for de minste som starter i barnehagen. Vi bruker naturens ressurser og drar på turer for å høste bær, frukt og naturmaterialer med de eldre kullene, mens de aller minste har egen tilvenningsplan (som beskrevet). Det vi høster brukes til å lage salgsvarer. Perioden avsluttes med verdensbarnedagen hvor dette selges til inntekt for barnas to fadderbarn i SOS-barnebyer.

Leken i fokus med eventyr, fortellinger og historier som felles hovedtema

Barnehagens hovedfokus gjennom hele året er leken. Dette beskrives litt i områdene foran som grunnlag for vennskap og fellesskap, språk, læring, omsorg og danning.

Lek har en verdi i seg selv, den er barns naturlige hovedaktivitet og lek er her og nå. Årsplanen beskriver derfor mer rammer for året. Vi skal fange barnas undring, ideer, utforskning og interesser og våre måneds-/periodeplaner skal beskrive leken nærmere gjennom året. Vi vil bruke eventyr, historier og fortellinger som inspirasjon for å utvikle leken.

Lek er også grunnlag for vennskap og er derfor viktig for å nå vårt mål om at alle barn skal ha minst en **GOD** venn. Temaarbeidet må derfor planlegges ut fra enkeltbarn og barnegruppa. Det må tilrettelegges for at det etableres og videreutvikles vennskap gjennom temaarbeidet.

Inspirasjon til lek kan bli gitt blant annet gjennom lesing av bøker og eventyr, dramatisering og rollespill, bygging, spikking og snekking, maling, tegning og turer i nærmiljøet som f.eks. trollskogen, Hakkebakkeskogen, Mummidalen og setra til Bukkene Bruse. Her skal barnas undring og utforskning også være en viktig faktor for innholdet og valg for tilrettelegging av fysisk miljø både inne og ute i barnehagen

Hver avdeling vil bruke ulike deler av dette og utvikle det gjennom året ut fra observasjoner og samtaler i hver gruppe. Innhold i lek og aktivitet blir derfor til, ved å ta barna på alvor og la deres medvirkning prege valgene.

12. Faste aktiviteter

Svømming (Tigergutt og Tussi):

Fylkesmannen utlyste i mars 2016 midler til svømmeopplæring for barn i barnehage. Støren barnehage søkte og fikk midler, og startet i 2016. Nå har vi søkt om nye midler høsten 2020 og fortsetter barnehageåret 2020/2021.



Mål 2020-2021:

Tilskuddet skal bidra til at barnehager og frivillige organisasjoner kan gjennomføre tiltak for å gi barn i barnehage tilstrekkelig svømmeopplæring slik at barna bli trygge i vann. Det skal danne grunnlag for svømmeferdigheter senere.

Innhold:

Høsten 2020 er det inngått et samarbeid med Svømmepartner AS som vil kjøre 7-ukers kurs for de to eldste kullene (Tussi og Tigergutt) fordelt i tre grupper, der en gruppe går i bassenget hver mandag i 7 uker før de bytter til neste gruppe.

Det arbeides det med trygghet i vann, vanntilvenning, lek og aktivitet som danner grunnlag for svømmeferdigheter. I tillegg ligger det mye læring i garderobe/dusj-situasjonen i forhold til hygiene, av- og påkledning, holde orden på egne saker osv. Prosjektet gir også gode sosiale relasjoner i gruppene.

Minirøris:

Minirøris er et lystbetont musikkinspirert bevegelsesprogram laget for barn mellom tre og seks år. Minirøris-øvelser er lekfulle, fremmer motorikk, er fengende, gir overskudd, morsomt, effektivt og gir økt selvtillit, bedre konsentrasjonsevne og mestringsfølelse hos barn.

Livsgledebarnehage (aktivitet avhengig av korona-restriksjoner):

Støren barnehage ble i 2018 meldt inn som livsgledebarnehage. Møte mellom generasjonene er lysglimt som setter spor hos liten og stor.

Mål 2020-2021:

Dersom korona-tiltakene tillater, vil vi være med og spre livsglede for eldre ved å besøke sykehjemmet jevnlig og skape gode opplevelser gjennom felles aktiviteter med beboerne. Dersom vi må være utendørs samarbeider vi med sykehjemmet om det er aktiviteter vi kan gjøre ute som beboerne kan se gjennom vinduene.

Innhold:

Alle avdelingene besøker sykehjemmet i løpet av året, evt har en aktivitet utenfor. Besøkene kan både være organisert og mer spontane. Organisert ved opptredener, Lucia, nissefest og lignede aktiviteter. Spontant ved å gå innom, leke litt med lekene i kantina, spise maten der på en tur. Leke litt ute i atriumet og prate litt med beboerne der.

Tarkus:

Tarkus er barnas trafikkevne. Tarkus er en hånddukke til bruk i samlinger som barnehagen har av og til. For barna er han et beltedyr som er opptatt av trafikk. Tarkus er et pedagogisk verktøy til bruk i arbeidet med å lære barna gode ferdigheter for å ferdes i trafikken.

**Ulike tema Tarkus snakker om:**

Trafikk om vinteren, vinter på lekeklassen, husk bilbelte, sykle med hjelm, reise med buss, å vente og å gå.

Bjørnis:

Brannbamsen Bjørnis er av og til på besøk (blir tatt frem) i Støren barnehage. Han ble i 2013 ansatt i Trøndelag brann- og redningstjeneste, og siden den gang har han vært med på mye forskjellig – ja, alt fra barnehagebesøk til musikkvideoinnspilling.



Den aller største oppgaven hans er å møte barns behov for omsorg og trygghet ved ulykker og traumer. I barnehagen er han oftest frem ved brannøvelser og han har mange smarte tips om brannsikkerhet, og lærer dem veldig gjerne bort.

Samarbeid med GVS – barne- og ungdomsarbeiderfag (BU) og ungdomsskolen


Barnehagen har gjennom året elever fra disse skolene i praksis gjennom året.

Tussi- gruppa har et nærmere samarbeid med 2.-året i BU. De arrangerer aktiviteter gjennom året med mål for å bli kjent med barna. Dette fordi de skal ha praktisk eksamen med barn til våret.

Med koronanivå gult er oppstart utsatt til våren 2021.

13. Aktivitetsplan

Måned	Dato	Innhold – faste aktiviteter	Innhold LEK & Natur, friluftsliv og nærmiljø
August	17. 31.	Nytt barnehageår Id-Al-Adha	Bli kjent-turer for høsting av bær, frukt og naturmaterialer.
September	10. 14. 29.	Fastdag PPT Planleggingsdag – barnehagen stengt Fastdag PPT	Bli kjent-turer for høsting av bær, frukt og naturmaterialer.
Oktober	1. 2. 5.-9. 13. 15. 22. ?. ?.	Verdensbarnedagen Planleggingsdag – barnehagen stengt Høstferie på skolen Foreldremøte – Møte samarbeidsutvalg Brannøvelse Fastdag PPT AMG-møte Månedlig HMS-kontroll ute og inne	Lek og aktiviteter som inspirerer til lek ut fra barnas interesser og initiativ → se månedsplan og månedsbrev avdelingsvis
November	12. 23. ?. ?.	Fastdag PPT Regional fagdag – barnehagen stengt AMG-møte Månedlig HMS-kontroll ute og inne	Lek og aktiviteter som inspirerer til lek som tidligere beskrevet.
Desember	1. 1. ?. 3.-4. ?. 10. 11. 18. ?.	Pynte juletre → Tigergutt 17.00: Julegrantenning ute (foreldreråd ansvar) Julevandring Juleverksted Julesamlinger → Småbarn Fastdag PPT Luciafeiring Nissefest Månedlig HMS-kontroll ute og inne	
Januar	20. 20. ?. ?.	Regional samling styreere/ped.ledere (GSK) Planleggingsdag – barnehagen stengt AMG-møte Månedlig HMS-kontroll ute og inne	Lek og aktiviteter som inspirerer til lek som tidligere beskrevet.
Februar	6. 12. 22.-26. ?. ?. ?.	Samefolkets dag Karneval Vinterferie skolen Samarbeid med Liøya → Tigergutt AMG-møte Månedlig HMS-kontroll ute og inne	Lek og aktiviteter som inspirerer til lek som tidligere beskrevet.

Mars	<p>9. Barnehagedagen «Klima og miljø»</p> <p>?. Samarbeid med Liøya → Tigergutt</p> <p>?. Uteuke Tigergutt og Tussi</p> <p>12. Ski/akedag</p> <p>25. Påskelunsj</p> <p>Uke 11-12: Påskesamling småbarn Påskesamling → Tigergutt og Tussi Påskeaktiviteter</p> <p>19. Planleggingsdag – barnehagen stengt</p> <p>?. AMG-møte</p> <p>?. Månedlig HMS-kontroll ute og inne</p>	Lek og aktiviteter som inspirerer til lek som tidligere beskrevet.
April	<p>15. Foreldremøte</p> <p>15. Brannøvelse</p> <p>?. Samarbeid med Liøya → Tigergutt</p> <p>?. AMG-møte</p> <p>?. Månedlig HMS-kontroll ute og inne</p>	Lek og aktiviteter som inspirerer til lek som tidligere beskrevet.
Mai	<p>?. Samarbeid med Liøya → Tigergutt</p> <p>21. Åpen dag besteforeldre</p> <p>14. Planleggingsdag – barnehagen stengt</p> <p>13. Id-Al-Fitr – ramadan (12.04-11.05.) avsluttes??</p> <p>?. AMG-møte</p> <p>?. Månedlig HMS-kontroll ute og inne</p>	Lek og aktiviteter som inspirerer til lek som tidligere beskrevet.
Juni	<p>9. Samarbeid med Liøya → Tigergutt</p> <p>10.-11. Bytur/overnatting → Tigergutt</p> <p>15. 17.00 → Sommeravslutning (barn, foreldre, personale)</p> <p>3. Foreldremøte nye foreldre</p> <p>10. Besøksdag nye barn og foreldre</p> <p>?. AMG-møte</p> <p>?. Månedlig HMS-kontroll ute og inne</p>	Lek og aktiviteter som inspirerer til lek som tidligere beskrevet.
Juli	<p>Ferieavvikling – GOD SOMMER</p> 	

Styringskort barnehagene – Støren barnehage 2020

Visjoner og mål i kommuneplanens samfunnsdel

Visjon:	Midtre Gauldal – kreativ og raus
----------------	---

Visjonen handler om å legge til rette for og stimulere til nytenking /innovasjon i Midtre Gauldalsamfunnet. Innbyggere og besøkende skal oppleve oss som rause, åpne og inkluderende. Det skal være rom for den enkeltes engasjement og skaperglede innenfor arbeidsliv og frivillighet.

Kommuneplanens samfunnsdel med visjon, mål og strategier følges opp gjennom arbeidet med de fire fokusområdene samfunn, brukere, medarbeidere og økonomi. Dette gjøres ved at det utvikles styringskort med måleindikatorer og mål for det enkelte år for hver enkelt enhet med utgangspunkt i nevnte fokusområder. Så langt har arbeidet med styringskortene vært konsentrert om den kommunale tjenesteproduksjonen. Vi har derfor valgt å synliggjøre vedtatte mål og strategier for fokusområdet samfunn i dette kapitlet. Målet er at det også skal utvikles måleindikatorer og konkrete utviklingsmål for samfunnsdimensjonen i det enkelte styringskort.

Fokusområde: Samfunn

Måle-område	Indikator	Resultat 2018	Mål 2019	Mål 2020
Samfunn	a) Fysisk aktivitet og utelek er synliggjort i barnehagens planer	100,0 %	100,0 %	100 %
	b) Alle barnehagene skal ha minst to positive medieoppslag årlig	100,0 %	100,0 %	100 %
Tiltak		Frist	Ansvar	
1.	a) Målsettinger i årsplan 2019-2020 for Lek i barnehagen som gir fysisk aktivitet <ul style="list-style-type: none">▪ Utelek▪ Turer, skidag etc.	Okt. 2019 Juni 2020	Enh.leder	
2.	a) Beskrivelse av mål i årsplan for svømmeopplæring i barnehagen	Juni 2020	Enh.leder	
3.	a) Minirøris	Juni 2020	Ped.leder	
4.	b) Verdensbarnedagen – lokalavisene invitert	Okt. 2019	Styrerassistent	
5.	b) Besøk i nærmiljøet – egne innlegg/bilder fra turer	Juni 2020	Ped.leder	
6.	b) Livsgledebarnehage – egne innlegg/bilder fra besøk på sykehjemmet	Juni 2020	Styrerassistent	

Fokusområde: Brukere

Måleområde	Indikator	Resultat 2018 MGK	Resultat 2018 StBa	Mål 2019 MGK	Mål 2020 MGK	Mål 2020 StBa
Bruker-tilfredshet foreldre i barnehagen	Ute og innemiljø	4,2	4,2	4,1	4,2	4,2
	Relasjon mellom barn og voksen	4,6	4,6	4,5	4,6	4,6
	Barnets trivsel	4,8	4,8	4,7	4,8	4,8
	Informasjon	4,2	4,4	4,2	4,2	4,4
	Barnets utvikling	4,6	4,7	4,6	4,6	4,7
	Medvirkning	4,3	4,3	4,2	4,3	4,3
	Henting og levering	4,4	4,5	4,4	4,4	4,5
	Tilvenning og skolestart	4,6	4,5	4,5	4,6	4,6
	Tilfredshet	4,5	4,5	4,5	4,5	4,5
Faglig kvalitet	Andel barnehagelærere i forhold til grunnbemanning	38,9 %		44,0 %	40 %	40 %
	Andel av assistentene med barne- og ungdomsarbeiderfag eller annen pedagogisk utdanning	90,0 %		82,0 %	90,0 %	90,0 %
	"Alle med" skjema brukes på alle barn	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Tiltak Alle barn i Midtre Gauldal får utfordringer som de mestrer i et trygt oppvekstmiljø						Ansvar
1.	Følge opp ny brukerundersøkelsen november 2020 Innhold kommer på januar 2020					Enhetsleder
2.	Vi skal sørge for at barn og unge med vanskelige hjemmeforhold får god oppfølging i barndommen og i overgangen til ungdoms- og voksenliv <ul style="list-style-type: none"> ▪ Drive barnehagebasert utviklingsarbeid med fokus inkluderende barnehage- og skolemiljø ▪ Tidlig iverksetting av tiltak for barn med spesielle behov ▪ Følge opp plan for overgangen barnehage – skole. 					
3.	Vi skal inspirere og motivere barn og unge til aktivt å medvirke i demokrati og samfunnsdebatt <ul style="list-style-type: none"> ▪ Barnehagene skal arbeide systematisk med progresjon og pedagogisk utvikling for det enkelte barn i barnehagen. ▪ Vi skal sørge for at barn har innflytelse på barnehagens praksis og at den enkelte blir sett og tatt på alvor ▪ Holdninger og verdier knyttet til mangfold skal være synlig i barnehagen 					
4.	Vi skal integrere miljøarbeid i aktivitetene i barnehager og skoler <ul style="list-style-type: none"> ▪ Barnehagen skal utarbeide en miljøprofil og søke om å bli sertifisert som «Grønt Flagg» - barnehage 					
5.	Vi skal samarbeide med foreldre/foresatte og lokalsamfunnet om barnas utvikling <ul style="list-style-type: none"> ▪ Samarbeidet mellom barnehage, skole og enhet helse og familie videreutvikles ▪ Videreutvikle system og kompetanse i foreldresamarbeid, veiledning og foreldresamtaler. 					

6.	Vi skal legge til rette for fysisk aktivitet og gjennomføre helsefremmende tiltak <ul style="list-style-type: none"> ▪ Delta i revidering og oppfølging av planer for folkehelsearbeidet. ▪ Følge opp kommunedelplan for fysisk aktivitet, idrett og friluftsliv. ▪ Fysisk aktivitet og utelek som en del av årsplanen. ▪ Tilskudd fra Fylkesmannen til prosjekt «Svømmeopplæring i barnehage». 	
----	--	--

Fokusområde: Medarbeidere

Måleområde	Indikator	Resultat 2018 StBa	Mål 2020 MGK	Mål 2020 StBa	Resultat 2020 StBa	Mål 2021 StBa
Medarbeider-tilfredshet - medarbeiderundersøkelsen	Mestringsklima	4,5	4,3	4,5	4,4	4,5
	Oppgavemotivasjon	4,7	4,6	4,7	4,7	4,7
	Mestringstro	4,3	4,2	4,3	4,4	4,4
	Selvstendighet	4,3	4,2	4,3	4,4	4,4
	Bruk av kompetanse	4,5	4,4	4,5	4,5	4,5
	Mestringsorientert ledelse	4,2	3,7	4,2	4,0	4,2
	Nytteorientert motivasjon	4,9	4,8	4,9	4,9	4,9
	Rolleklarhet	4,5	4,2	4,5	4,6	4,6
	Relevant kompetanseutvikling	4,1	3,6	4,1	4,1	4,1
	Fleksibilitetsvilje	4,7	4,6	4,7	4,6	4,6
Nærvær	Nærvær		92 %	92 %		94 %
Heltid - deltid	Gjennomsnittlig stillingsstørrelse		82,0 %	82,0 %		
Tiltak						
Midtre Gauldal har en vi – kultur						
Kommunens medarbeidere trives på jobb						Ansvar
Kommunens økonomi er robust og forvaltes på en god måte						
1.	Følge opp medarbeiderundersøkelsen 2020 - 2022 <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kompetanse <ul style="list-style-type: none"> ▪ Digital kompetanse som gir opplevelsen av mestring og effektivisering ▪ Utnytte den interne kompetansen – kollegaveiledning. ▪ Mestringsklima og mestringsorientert ledelse <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arbeid med å gjøre hverandre gode – støtte hverandre – ros/positive tilbakemeldinger ▪ Veiledning og støtte i faglige utfordringer ▪ Avklare forventninger både egne og brukernes og skape best mulig samsvar mellom barnehagens oppgaver, innhold og aktiviteter, og hva som forventes 					Enhets- leder
2.	Gjennomføre velferdstiltak <ul style="list-style-type: none"> ▪ Sosiale arrangement - turer ▪ Feire «rund-dager» i personalet 					Styrer- assistent
3.	Organisere virksomheten på en mer effektiv måte slik at mer av kommunens midler kan benyttes i direkte tjenesteyting <ul style="list-style-type: none"> ▪ Jf. Kostra drives barnehagen kostnadseffektivt. Ingen spesielle tiltak. ▪ Prøve ut Lean ift praktiske oppgaver ▪ Følge opp digitaliseringsstrategi 					

4.	Kritisk vurdering av alle nyinvesteringer <ul style="list-style-type: none"> ▪ Vurderes kontinuerlig opp mot <ul style="list-style-type: none"> ▪ E6-planer - konsekvenser ▪ Næringsutvikling – konsekvenser. ▪ Boligutbygging- befolkningsutvikling 	
----	--	--

Kompetanseutvikling 2020 - 2021		
Kompetansebehov	Tiltak	Ansvar
Styrke pedagogisk ledelse	Samling for styrere og pedagogisk ledere i regi av gauldalregionen. 1 dagers samling 20. januar 2021	Enhetsleder Gauldalsreg.
Styrke fagarbeidere	Kurs planleggingsdag 20. januar 2021	
Barnehagebasert kompetanseutvikling	Utviklingsarbeid i barnehagen med tema Inkluderende barnehage- og skolemiljø – statlig kompetansetiltak/lokale tiltak → egen plan	Enhetsleder