RAPPORT

FRA TILSYN i fosterhjem

[](http://www.google.no/imgres?imgurl=https://www.nesodden.kommune.no/handlers/bv.ashx/i4d223b7e-b151-4efb-88a6-b21afafa1178/voksen%20barn.jpg&imgrefurl=https://www.nesodden.kommune.no/barn-og-skole/barnehager/kommunale-barnehager/munkestien-barnehage/planer/&h=463&w=463&tbnid=LcnaYD3Z758k7M:&zoom=1&docid=R5SlKETQdFHTPM&ei=PV3TVMDIMoHAUqimgYAO&tbm=isch&ved=0CEQQMygaMBo)

|  |  |
| --- | --- |
| **Barnets navn:** | **Født:** |
| **Bor i fosterhjem hos:** | **Tilsynsperson:**  **Telefon:**  **E-post:** |
| **Fosterhjemskommune: Midtre Gauldal kommune** | **Omsorgskommune:** |

|  |
| --- |
| **Rapporten er utarbeidet på grunnlag av:** (for eksempel 1 besøk i fosterhjemmet og 2 telefonsamtaler) |

|  |
| --- |
| **Besøksdato:**  Denne rapporten er fra tilsynsbesøk nr:      for året 20 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Januar - Mars** | **April - Juni** | **Juli - September** | **Oktober - Desember** |
| **Dato:**  Frist for innlevering av rapport **27. mars** | **Dato:**  Frist for innlevering av rapport **15. juni** | **Dato:**  Frist for innlevering av rapport **20. september** | **Dato:**  Frist for innlevering av rapport **1. desember** |

**Rapport fylles ut og sendes inn senest 1 uke etter fosterhjemsbesøket er gjennomført.**

**Ved utfylling av rapporten skal tilsynspersonen skille mellom faktiske opplysninger gitt av andre og egne oppfatninger og vurderinger.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fortell hvordan tilsynet er gjennomført:**  **Hvor, hvem, evt aktiviteter?** |  |
| **Beskriv kontakt mellom:**  **Barn-tilsynsperson:**  **Fosterforeldre-tilsynsperson:**  **Barneverntjeneste-tilsynsperson:**  **Evt andre:** |  |
| **Beskriv din opplevelse av barnets situasjon i fosterhjemmet:**  Kontakt og samspill mellom barnet og fosterforeldrene og evt andre barn i familien. Trivsel. Gjøremål. Aktiviteter. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Beskriv barnets og fosterforeldrenes kontakt med biologisk familie:**  Kontakt siden sist. Med hvem. Hvor. Hvordan beskriver barnet kontakten. |  |
| **Beskriv barnets kontakt med venner/jevnaldrende i skole/fritid:**  Type kontakt. Hobbyer. Organiserte aktiviteter. |  |
| **Beskriv barnets fysiske og psykiske utvikling:**  Søvn. Matvaner. Fysisk aktivitet. Sykdom. Endringer i adferd. Fungering sosialt/faglig. |  |
| **Endringer i barnets livssituasjon:**  Hendelser av særlig positiv eller negativ betydning for barnet. Hjemme eller skole/barnehage. |  |
| **Barnets forståelse av å bo i fosterhjem:**  Årsak. Tidsperspektiv osv. |  |
| **Trenger barnet/hjemmet støtte/oppfølging utover det de har pr i dag:** |  |
| **Vurdering.**  **Oppsummering.**  Tilsynspersonens oppfatning av  barnets ivaretakelse og utvikling  Er det noe fra dette besøket du vil snakke om ved neste tilsyn? |  |
| **Sted og dato** | **Signatur tilsynsperson** |
| **Dato for neste tilsynsbesøk:**  **Trenger flere skjema:**  Evt hvilke:  **Trenger råd/veiledning:**  Evt tema: |  |

**Dette sier lovverket om tilsynsoppdraget:**

Barneverntjenesten er pålagt å oppnevne en tilsynsperson i fosterhjem, jfr Lov om barneverntjenester §4-22.

**Formålet:**

Fosterhjemsforskriften §8 sier at: «Formålet med tilsyn er å ***føre kontroll*** med at barnet får tilfredsstillende omsorg i fosterhjemmet og at de forutsetninger som ble lagt til grunn for plasseringen blir fulgt opp».

Det er også viktig at tilsynspersonen er kjent med innholdet i forskriftens §9, hvor det står «Tilsynspersoner skal ved utføring av tilsynet ha en ***uavhengig funksjon*** i forhold til barneverntjenesten og fosterforeldrene, men skal samarbeide med barneverntjenesten til det beste for barnet». §9 pålegger også tilsynspersonen å utarbeide en **rapport etter hvert besøk.**

**Tips ved rapportskriving:**

* Vær nøye på at **alle** punkter i rapporten blir fylt ut. **Ikke levèr blank rute.**
* Skriv ned hvem ulike utsagn, påstander eller vurderinger kommer fra (fosterforeldre, barnet, deg osv)
* Skill mellom egne observasjoner og andre sine opplysninger
* Formidle det viktigste fra tilsynsbesøket
* Ta kontakt med barneverntjenesten om du lurer på noe